

**План график по подготовке к внедрению ФГОС ОВЗ для обучающихся с ОВЗ  
МОУ «Арамашевская СОШ имени М.Мантурова»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки, время проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Организационное обеспечение введения ФГОС</b>				
1	Создание рабочей (инициативной, проектной) группы	январь 2016 г.	Зам. директора по УВР	Создание, определение функционала рабочей группы
2	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС в школе	февраль 2016 г.	Зам. директора по УВР Рук. МО	Система мероприятий, обеспечивающих ФГОС
3	Заседания МО «Требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС»	февраль 2016 г.	Директор	Перечень требований условиям организации образовательного процесса в ОО при введении ФГОС
4	Педагогический совет «Проблемы введения и реализации требований ФГОС»	март 2016 г.	Зам. директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5	Анализ результатов освоения учебных программ начальной ступени обучения (учебных программ 1-4 классов). Определение их соответствия требованиям ФГОС к результатам освоения АООП	апрель 2016 г.	Зам. директора по УВР Рук. МО	Определение необходимых изменений модели образовательной системы ОУ
6	Анализ условий и ресурсного обеспечения реализации АООП в соответствии с требованиями ФГОС	апрель-май 2016 г.	Зам.директора по УВР Рук. МО	Оценка ОО условий школы учетом требований ФГОС.
7	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе	апрель-май 2016 г.	Директор школы	План ресурсного обеспечения в ОУ образовательного процесса начальной школы.

8	Анализ соответствия материально-технической базы реализации АООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	апрель-май 2016 г.	Директор школы Зам. директора по УВР	Приведение соответствия материально-технической базы реализации АООП с требованиями ФГОС.
9	Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Анализ имеющегося необходимыми УМК, учебными учебного фонда библиотеки школы справочными пособиями для реализации ФГОС Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана АООП, в соответствии с Федеральным перечнем	апрель-май 2016 г.	Директор школы Зам. директора по УВР Зав. школьной библиотекой	Наличие в школе документов по введению ФГОС. Оснащенность школьной библиотеки
10	Экспертиза условий, созданных в ОО в соответствии с требованиями ФГОС	май 2016 г.	Директор школы	
11	Методическое совещание «О готовности школы к переходу на ФГОС начального общего образования»	май 2016 г.	Директор школы	Оценка степени готовности ОО введению ФГОС
12	«Мониторинг внедрения ФГОС начального общего образования»	июнь 2016 г.	Зам. директора по УВР	Оценка степени готовности ОО введению ФГОС
<b>2. Нормативное обеспечение введения ФГОС</b>				

1	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	январь-февраль	Директор школы Зам. директора по УВР	Внесение изменений дополнений документы, регламентирующих деятельность школы
2	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС	март	Директор школы	
3	Изучение базисного образовательного плана по переходу на ФГОС и АООП	март	Зам. директора по УВР Рук. МО	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана ОО
4	Внесение изменений в программу развития ОО	апрель	Творческая группа по разработке программы развития школы	Определение вектора развития школы соответствии требованиями ФГОС
5	Разработка АООП школы, с учетом формирования универсальных учебных действий	март-май	Создание основной образовательной программы	
6	Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учетом системы воспитательной работы школы	апрель-май	Творческая группа	Наличие программ внеурочной деятельности ОО пополнение районного банка программ
<b><i>3.Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС</i></b>				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОО и внесение изменений в план курсовой подготовки ОО	февраль	Зам. директора по УВР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических управленческих кадров к введению ФГОС.

2	Изучение в педагогических коллективах базовых документов ФГОС	март	Зам. директора по УВР, ВР	Изучение требований ФГОС к структуре АООП к условиям реализации результатам освоения программ
3	Разработка рабочих программ изучения предметов	апрель-май	Зам. директора по УВР, ВР	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы учетом требований ФГОС
4	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	апрель-май	Зам. директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5	Организация ВШК по реализации ФГОС	январь-май	Директор школы	Отслеживание результатов внедрения ФГОС
6	Изучение методических рекомендаций к базисному (примерному) образовательному плану и учет их при моделировании ОП школы	январь-май	Директор школы	Разработка образовательного плана школы
7	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся	март-сентябрь	Зам. директора по ВР	Формирование опыта педагогов
<b>4. Информационное обеспечение перехода ОО на ФГОС</b>				
1	Анкетирование «Готовность педагогов школы к участию в работе сетевого сообщества учителей начальных классов» Организация доступа работников школы к указанному ресурсу	январь	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений организация взаимодействия

	и к электронным образовательным ресурсам Интернет			
2	Участие педагогических работников в подготовке и проведении педсовета «Изучение позитивного педагогического опыта учителей»	февраль	Директор школы	Распространение позитивного пед. опыта
3	Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в ОО через школьные сайты, газеты, буклеты, информационные стенды, родительские собрания	май - октябрь	Директор школы	Информирование общественности ходе и результатах внедрения ФГОС
4	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС	сентябрь-декабрь		

Зам. дир. по УР: Е.Г. Телегина