



**План мероприятий  
по недопущению признаков необъективности при проведении  
оценочных процедур в муниципальном общеобразовательном  
учреждении «Арамашевская средняя общеобразовательная школа имени  
Героя Советского Союза Михаила Мантурова» в 2020-2021 учебном году**

№ п.п.	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение подготовки и проведении оценочных процедур</b>			
1.1.	Изучение приказов и распоряжений Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Управления образования МО Алапаевское об организации и проведении ВПР, ВСОШ, иных оценочных процедур	Сентябрь 2020-апрель 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
1.2.	Издание приказов об утверждении плана мероприятий, направленных на повышение объективности результатов оценочных процедур	Август 2020	Директор
<b>2. Организационные мероприятия по подготовке и проведению оценочных процедур</b>			
2.1.	Внесение изменений в рабочие программы с целью коррекции методов, форм и приемов по итогам ВПР, ДКР	Июнь-август 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
2.2.	Выявление обучающихся «группы риска». Составление графика консультаций для обучающихся «группы риска»	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
2.3.	Обеспечение общественного наблюдения во время проведения оценочных процедур	Сентябрь-октябрь 2020, Март – май 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
2.4.	Организация проверки работ в образовательной организации (учителями, не работающими в классе) и перепроверки работ независимой комиссией на уровне муниципалитета	Март-май 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
2.5.	Внедрение в практику работы школы анализа результатов по методике, разработанной ФИОКО «Уровень объективности оценки образовательных результатов»	Апрель 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения оценочных процедур</b>			
3.1.	Инструктивные совещания с учителями и классными руководителями по процедуре проведения оценочных процедур	Сентябрь 2020- апрель 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
3.2.	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждой четверти и в конце учебного года с целью организации работы учащихся «группы риска»	Октябрь 2020 Январь, март, май 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.

3.3.	Методический совет для учителей 4 класса и учителей-предметников по вопросам проверки и оценивания работ	март 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
3.4.	Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками, в том числе, посещение уроков учителей, имеющих низкие результаты учителей, показывающими стабильно высокие результаты.	по плану работы ШМО	руководители ШМО
3.5.	Организация работы учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, ДКР системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	сентябрь 2020 – февраль 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А. Руководители школьных методических объединений.
3.6.	Повышение квалификации учителей	В течение года	Директор школы.
3.7	Проведение консультаций с общественными наблюдателями по контролю за соблюдением объективности проведения оценочных процедур	Март 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
3.9.	Внутришкольный контроль за соблюдением критериев и норм оценивания на уровне начального и основного общего образования	В соответствии и планом ВШК	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
<b>4. Работа с обучающимися по подготовке и проведению оценочных процедур</b>			
4.1.	Проведение входной диагностики с целью выявления остаточных знаний	сентябрь 2020	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
4.2.	Проведение консультаций и дифференцированной работы с учащимися «группы риска» (по результатам входной диагностики)	Сентябрь – октябрь	учителя-предметники учителя-предметники
4.3.	Разработка и реализация индивидуальных планов работы с учащимися, имеющими низкие результаты по итогам четверти, по ликвидации дефицита знаний	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.4.	Разработка плана мероприятий психолого-педагогического сопровождения процедур подготовки и проведения независимых оценочных процедур	Сентябрь 2020	Педагог-психолог Шахмина С.А.
<b>5. Внутришкольный контроль</b>			
5.1.	Посещение уроков в 4-8 классах с целью определения эффективности использования методических приемов	По плану ВШК	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
5.2.	Контроль за объективностью оценивания учащихся по предметам с низкими образовательными результатами	По плану ВШК	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
5.3.	Административные контрольные работы: по русскому языку – в 4-8 классах, по математике – в 4-8 классах	По плану ВШК	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
<b>6. Информационное обеспечение подготовки и проведении оценочных процедур</b>			
6.1.	Размещение на сайте образовательной организации постановлений Управления образования МО Алапаевское, приказов школы. Ознакомление родителей (законных представителей) с порядками и сроком проведения ВПР, обеспечение и объективности проведения ВПР	Март-май 2021	Заместитель директора по УР Баянкина Д.А.
6.2.	Проведение классных родительских собраний: - повышение мотивации к обучению; - ознакомление с проверочными работами демонстрационных вариантов спецификаций 2020-2021 учебного года;	В течение учебного года	Классные руководители